

# 石油企业创新商务采办管理的影响探究

董子英（中海石油（中国）有限公司天津分公司，天津 300459）

**摘要：**文章探讨了企业创新商务采办管理的影响，从外部环境、内部要求、习近平总书记指示等方面入手，提出了以品类采购、需求驱动、降低成本、快速响应、标准化采办、商务模式创新等策略。通过优化采办流程、建立监督机制和培训队伍，实现了采办管理的全面提升，为企业的可持续发展提供了重要支持。

**关键词：**企业创新；商务采办；管理策略

随着全球经济的快速发展和竞争的加剧，企业创新已成为企业生存和发展的关键因素。在这样的背景下，企业需要不断进行商务采办管理的创新，以提高竞争力和市场占有率。商务采办管理是企业在采购过程中运用商务手段和管理方法，以实现采购目标和优化采购成本的过程。通过创新商务采办管理，企业可以提高采购效率、降低采购成本、优化供应链管理，从而实现企业的可持续发展。

## 1 商务采办总体工作要求

### 1.1 外部环境对商务采办的影响

外部环境包括市场竞争、政策法规、供应链稳定性等因素。在石油行业中，市场竞争激烈，价格波动大，政策法规变化频繁，供应链稳定性受到地缘政治因素的影响。因此，企业在商务采办过程中需要密切关注外部环境的变化，及时调整采办策略，确保采办工作顺利进行。

### 1.2 公司内部要求和挑战

内部要求包括公司战略目标、财务预算、供应链管理等方面的要求。在石油行业中，公司可能面临的挑战包括原油价格波动、供应链风险、技术创新等方面的挑战。因此，企业需要制定符合公司战略目标的商务采办计划，同时应对内部挑战，确保商务采办工作顺利进行。

### 1.3 习近平总书记关于国有企业的重要指示

习近平总书记关于国有企业的重要指示也对商务采办产生了深远影响。习近平总书记强调要加强国有企业改革创新，提高国有企业竞争力和可持续发展能力。在石油行业中，国有企业在商务采办管理中扮演着重要角色。国有石油企业需要按照习近平总书记的指示，加强创新，提高竞争力，确保企业可持续发展。积极参与“一带一路”倡议，加强与沿线国家的合作，拓展海外市场是国有石油企业的重要举措。通过与国际能源公司合作开发海外油田资源，国有石油企业不

仅能提高企业的国际竞争力，还为企业的可持续发展提供了更多机遇。因此，国有石油企业需要积极响应习近平总书记的指示，不断提升自身实力，实现可持续发展。

## 2 以品类采购入手，探索采购策略差异化

针对不同的品类，企业需要制定不同的采购策略。对于原油这种大宗商品，企业可以采取长期合同采购的方式，以确保稳定的供应和价格。原油价格波动较大，长期合同采购可以帮助企业锁定价格，降低市场风险。而对于化工产品这种易受市场波动影响的品类，企业可以采取灵活的采购策略，及时调整采购计划以应对市场变化。化工产品价格受多种因素影响，企业需要灵活应对市场变化，以确保采购成本的控制。

优化品类管理可帮助企业更好地控制采购风险。通过对不同品类的采购需求进行分类管理，企业可以更好地了解各个品类的市场情况和供应商情况，及时调整采购计划以降低采购风险。同时，优化品类管理还可以帮助企业更好地控制库存，避免因采购过量而造成资金浪费。通过对采购风险的有效管理，企业可以提高采购效率和降低成本。

夯实品类管理基础和优化采办效率是企业提高采购管理水平的关键。建立完善的品类管理体系和采购流程，可以帮助企业更好地协调内部各个部门之间的合作，提高采购效率和响应速度。优化采办效率还能帮助企业更好地控制成本，提高盈利能力。通过建立规范的采购流程和品类管理体系，企业可以实现采购流程的标准化和自动化，提高工作效率和降低人力成本。

## 3 以需求为驱动，将采办前置化

采办前置化是指在企业创新商务采办管理中，将采办需求的确定和准备工作提前到项目实施之前进行，以需求为驱动，通过提前规划和准备，有效降低采办风险，提高采办效率和质量。采办前置化的意义

在于可以更好地满足企业的采办需求，降低采办成本，提高采办效率，增强企业的竞争力。

建立采办需求沟通平台，包括采办部门、项目管理部、供应商和其他相关部门之间的沟通协调机制，可以及时了解和沟通采办需求，协调各方利益，确保采办工作的顺利进行。同时，建立专门的采办前置化团队或机构，负责采办需求的标准化和前置化工作，可以提高采办管理的专业化水平。

在石油行业的企业创新商务采办管理中，采办需求的标准化和前置化措施尤为重要。建立统一的采办需求标准和流程，明确采办需求的内容、标准和流程，规范采办工作；通过需求调研和分析，提前确定采办需求，包括物资、设备、服务等方面的需求，为项目实施提供有力支持；利用供应商数据库，及时了解市场信息，寻找合适的供应商，确保采办需求的及时满足。

#### 4 以多赢互惠为目标，降低采购成本

石油行业作为一个高投入、高成本的行业，采购成本占据了企业运营成本的相当大比例。有效地降低采购成本可以直接提升企业的盈利能力和竞争力。通过降低采购成本，企业能在市场上获得更大的竞争优势，提高产品价格的竞争力，从而实现更高的利润率。

企业需要对供应商进行全面的评估和选择，选择具有良好信誉和质量保证的供应商，以确保采购的产品和服务质量。企业通过谈判和合同管理等方式，与供应商协商降低采购价格和成本，同时建立长期的合作关系，以获得更多的优惠和支持。并且优化采购流程、提高采购效率等方式，降低采购成本，实现成本控制的目标。

在合作过程中，企业可以与供应商共同探讨降低成本的方法和策略，共同努力降低采购成本，提高效益。彼此建立长期合作伙伴关系和多赢互惠模式，石油企业可以实现采购成本的有效降低，提升企业的竞争力和盈利能力。

#### 5 建立快速响应机制，以赢得竞争

在石油行业中，市场竞争激烈，企业需要及时响应市场变化和客户需求，以保持竞争优势。因此，建立快速响应机制至关重要。快速响应机制可以帮助企业更快地调整商务采办策略，及时处理突发事件，提高工作效率和客户满意度。

为了建立快速响应机制，企业需要加强内部和外部信息沟通。在内部，各部门之间需要建立畅通的沟通渠道，确保信息的及时传递和反馈。这可以通过定

期会议、内部邮件、电话沟通等方式实现。同时，建立一个信息共享平台，让员工可以随时查看市场信息和客户需求，以便及时调整业务策略。在外部，与供应商和客户之间也需要建立有效的沟通机制。企业可以设立专门的客户服务团队，负责与客户沟通，了解他们的反馈和建议。与供应商之间也可以建立紧密的合作关系，确保及时了解他们的生产情况和供货情况。这样可以帮助企业更好地预测市场需求，提前做好准备。为了确保信息的全面传递和反馈，企业可以采取多种沟通方式，如电话、邮件、会议等。这样可以确保信息不会被漏掉，及时处理问题和紧急情况。同时，建立项目联系人制度也是一个有效的方式。指定专人负责与客户和供应商沟通，可以更快速地解决问题，提高响应速度和效率。

#### 6 加强采办需求标准化，建立标准采办

在石油行业中，标准化采办是一种重要的管理方法，通过统一采办标准和流程，可以减少重复劳动和资源浪费，提高采办效率，降低采办成本。标准化采办能够提高采办质量，降低采办风险，从而保障企业的利益和安全。为了加强采办需求标准化，石油企业需要推动招标文件的标准化和采购流程的优化。石油企业要制定统一的招标文件模板，包括采办需求、采办标准、采办流程等内容，以规范采办行为。这样可以确保所有供应商在同一标准下进行竞争，提高采办的透明度和公平性，促进供应商的竞争，从而获得更好的采办结果。建立标准采办流程和标准采办文件，来规范采办行为，减少采办风险，提高采办质量。通过统一的采办流程，可以减少重复劳动和资源浪费，提高采办效率，降低采办成本。同时，标准化采办也有助于企业建立长期稳定的供应链关系，促进企业的可持续发展。

#### 7 优化采办方式，创新商务模式

在石油行业中，采办是一个复杂而重要的环节，涉及大量资金和资源。为了更有效地管理采办过程，提高效率和降低成本，企业可以通过优化采办方式和创新商务模式来实现这一目标。

优化采办方式是关键的一步，企业可以通过竞争性采办和邀请招标的方式来选择合适的供应商。这样不仅可以确保采办过程的公平和透明，还可以激发供应商的竞争力，降低采办成本。此外，建立有效的供应链管理系统和采办流程也是优化采办方式的重要举措，可以帮助企业更好地控制采办过程，提高效率。

商务模式的创新也是关键，企业需要引入新的合作模式和合同条款来适应市场需求，提高产品和服务的竞争力。例如，制定灵活的合同条款可以帮助企业更好地管理采办过程中的风险，确保合同履行的顺利进行。同时，不断探索新的商务模式，如供应链金融、共享采办等，也可以为企业带来更多的商机和竞争优势，进而在激烈的市场竞争中脱颖而出。

## 8 发挥集中采办优势，转变为“长协+订单”采办

集中采办是企业在采购过程中通过集中采购一定数量的产品或服务，以获得更好的价格优势和管理效率。通过集中采办，企业可以获得更大的采购量，从而获得更好的价格优势。此外，集中采办还可以减少重复采购和管理成本，提高采办的效率。

为了进一步发挥集中采办的优势，企业可以转变为“长协+订单”采办模式。这种模式可以通过与供应商签订长期合作协议，确保稳定的供应和价格。同时，企业可以根据实际需求进行订单采办，灵活调整采购量和时间，以应对市场变化。

引入采办管理系统和流程优化是提高采办效率的关键。通过减少人工干预和错误率，企业可以提高采办的准确性和效率。利用合同管理系统来监控合同执行情况，及时发现问题并进行调整，可以确保采办过程的顺利进行。

建立供应商评价机制是选择合适供应商的重要手段。通过对供应商的履约情况进行评估，企业可以选择最合适的供应商，确保采办的顺利进行。同时，监督供应商的履约情况也是保障采办质量和效率的重要措施。

企业可以引入供应链管理系统和信息共享平台来促进订单采办和长期合作模式。通过供应链管理系统，实现采办信息的实时共享和协同，提高采办的效率和准确性。信息共享平台能帮助企业与供应商之间建立更加紧密的合作关系，实现共同发展和利益最大化。

## 9 加强采办监督管理，开展主动监督

加强采办监督管理是企业保障采办活动顺利进行的重要举措。通过建立健全的监督机制，企业能够及时发现和解决采办过程中的问题，确保采办活动的合规性和效率。监督管理包括对采办流程、资金使用、合同执行等方面的监督，以确保采办活动符合法律法规和企业内部规定。

信息公开是增加采办过程透明度的重要手段。通过公开采办信息，包括采办计划、招标文件、中标结果

等，可以让供应商和公众了解采办活动的情况，减少不当行为的发生。同时，建立供应商评价机制可以帮助企业评估供应商的绩效，选择合适的合作伙伴，提高采办质量和效益。

高素质的采办队伍是保障采办活动顺利进行的重要保障。具有丰富的采办经验和专业知识的采办人员能够有效地管理采办活动，确保采办目标的实现。同时，加大培训力度可以提升采办人员的专业能力和管理水平，为企业的采办监督管理提供有力支持。通过以上措施的综合应用，企业可以提高采办效率和效益，确保采办活动的顺利进行。

## 10 结论

商务采办管理是企业运营中至关重要的一环，它直接影响着企业的成本控制、供应链效率和竞争力。本文通过探讨外部环境、内部要求、习近平总书记关于国有企业的指示等多方面因素，提出了以品类采购入手、需求驱动、降低成本、快速响应、标准化采办、商务模式创新等多个方面的管理策略。这些策略的实施将有助于企业建立高效的采办管理体系，提高采办效率，降低成本，增强竞争力。在商务采办管理中，企业需要不断创新，不断优化管理方式和流程，以适应市场的变化和挑战。企业还需要加强对供应商的管理和合作，建立长期稳定的合作关系，实现多赢互惠。只有不断创新和改进，企业才能在激烈的市场竞争中立于不败之地，实现可持续发展。希望本文的研究成果能够为企业的商务采办管理提供一定的借鉴和指导，帮助企业更好地应对挑战，实现可持续发展。让我们共同努力，不断创新，共同开创商务采办管理的新局面！

## 参考文献：

- [1] 刘伟. 企业财务管理创新影响因素研究 [J]. 中国民商, 2021:2(108-109).
- [2] 陈良茂. 关于企业财务管理创新影响因素的探讨 [J]. 山西农经, 2020:2.
- [3] 刘书清, 张恒. 关于企业财务管理创新的影响因素研究 [J]. 商情, 2020:16.
- [4] 赵春江. 新时期的企业工商管理模式创新探究 [J]. 现代营销 (学苑版), 2021:2.
- [5] 周维. 业财融合对企业财务管理的影响探究 [J]. 大众商务, 2021:2(94-95).
- [6] 何建煌. 强化采购管理以提升采购价值 [J]. 中国外资, 2021(1):96-97.